

## ZAPYTANIE OFERTOWE NR QSP\_2026\_01\_07648

### 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Pełna nazwa Zamawiającego: QEMETICA Soda Polska S.A.

Adres: ul. Fabryczna 4, 88-101 Inowrocław

Telefon: +48 52 354 15 00

E-mail: qsp@qemetica.com

### 2. OSOBA DO KONTAKTU W SPRAWIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

#### 2.1. Kupiec prowadzący postępowanie:

Imię i nazwisko: Ewelina Jędraszczak

Telefon: +48512515578

E-mail: ewelina.jedraszczak@qemetica.com

#### 2.2. Osoba odpowiedzialna za udzielanie informacji i wyjaśnień technicznych:

Imię i nazwisko: Daniel Gęsikowski

Telefon: +48669600468

E-mail: daniel.gesikowski@qemetica.com

### 3. INFORMACJE OGÓLNE:

- 3.1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszym Zapytaniu ofertowym (dalej: „Zapytanie”) w tym w szczególności w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”) oraz w załącznikach do Zapytania udostępniane Oferentom w trakcie postępowania zakupowego (dalej: „Postępowanie”), przekazywane są wyłącznie w celu przygotowania oferty (dalej: „Oferta”) i nie powinny być wykorzystywane w innych celach ani udostępniane podmiotom nie uczestniczącym w Postępowaniu.
- 3.2. Zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66. § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 1964, nr 16, poz. 93 z późn. zm.) i nie powoduje powstania po stronie Oferenta jakichkolwiek podstaw do żądania zawarcia z Zamawiającym lub innym podmiotem z Grupy QEMETICA jakiegokolwiek umowy.
- 3.3. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zachowaniem zasady konkurencyjności, jawności, przejrzystości, proporcjonalności, zachowania uczciwej konkurencji i równego traktowania oferentów.
- 3.4. Postępowanie może zostać odwołane lub unieważnione przez Zamawiającego na każdym jego etapie, bez podania przyczyny takiego odwołania lub unieważnienia. Oferentom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku odwołania lub unieważnienia Postępowania.
- 3.5. Oferenci uczestniczą w Postępowaniu na własne ryzyko. Koszty związane z udziałem w Postępowaniu, w tym koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem Oferty ponosi

Oferent, niezależnie od wyniku Postępowania. Złożenie Oferty nie powoduje powstania po stronie Zamawiającego odpowiedzialności z tytułu zwrotu kosztów poniesionych w związku z udziałem w Postępowaniu.

- 3.6. Zapytanie może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianego w Zapytaniu. Informacja o zmianie zostanie uwzględniona w Zapytaniu oraz opublikowana w taki sam sposób, w jaki opublikowano Zapytanie. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji Oferty, Zamawiający przedłuży termin składania Ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian wynikających z modyfikacji treści Zapytania.
- 3.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku Postępowania wiarygodności przedstawionych przez Oferentów dokumentów, wykazów, danych i informacji. Zamawiający wykluczy z Postępowania Oferenta, co do którego wskutek sprawdzenia wiarygodności Oferty poweźmie informacje o zawarciu w złożonej Ofercie nieprawdziwych informacji.
- 3.8. Oferty niespełniające wymagań określonych w Zapytaniu, złożone po terminie lub w inny sposób niż określony w punkcie 4 zostaną odrzucone.
- 3.9. Termin związania Ofertą wynosi 90 dni od daty upływu terminu składania ofert.
- 3.10. Zamawiający ubiega się o dofinansowanie w ramach w ramach programu priorytetowego Ciepłownictwo Powiatowe Program realizujący Inwestycję B1.1.1. Komponent B „Zielona energia i zmniejszenie energochłonności” „Inwestycje w źródła ciepła (chłodu) w systemach ciepłowniczych” w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.
- 3.11. Wykonawca jest zobowiązany posiadać i utrzymywać przez cały okres realizacji UMOWY i udzielonej gwarancji jakości ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej (OC) za szkody wyrządzone osobom trzecim i kontrahentowi (w tym Zamawiającemu) w związku z realizacją Umowy, z sumą ubezpieczenia nie niższą niż kwota określona w UMOWIE, w zaakceptowanym przez Zamawiającego towarzystwie ubezpieczeniowym.

#### **4. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY:**

- 4.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **27.01.2026** do godziny **23:59**.
- 4.2. Czas wskazany w Zapytaniu oblicza się na podstawie Strefy czasowej właściwej dla Warszawy (UTC/GMT +01:00) Europe/Warsaw.
- 4.3. Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową Logintrade (<https://platforma-qemetica.logintrade.net/>) w formie elektronicznej (opatrzonej podpisem kwalifikowanym) z podziałem na część handlową i merytoryczną. W przypadku braku możliwości wykorzystania podpisu kwalifikowanego, dopuszcza się złożenie skanu podpisanej Oferty.
- 4.4. W przypadku wystąpienia problemów technicznych i braku możliwości złożenia Oferty poprzez platformę zakupową, za skutecznie złożoną Ofertę uznaje się Ofertę, która w wyznaczonym terminie została przesłana na następujący adres mailowy: ewelina.jedraszczak@qemetica.com po uprzednim potwierdzeniu wystąpienia problemów technicznych. W pierwszej kolejności należy jednak skontaktować się z „Centrum Pomocy” platformy. Jeżeli problem nie będzie mógł być rozwiązany, wówczas będzie możliwe przesłanie Oferty na powyższy adres, w wyznaczonym

terminie składania Ofert.

- 4.5. Wymaga się, aby Oferta była podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji. W przypadku, gdy Oferta jest podpisywana przez osoby, które nie są wskazane w KRS (lub dokumencie równoważnym) jako upoważnione do reprezentacji Oferenta, wymagane jest załączenie do Oferty dokumentu potwierdzającego umocowanie przedstawiciela Oferenta do działania w jego imieniu i na jego rzecz.
- 4.6. Ofertę należy przygotować w języku polskim i w walucie PLN.
- 4.7. Oferent jest uprawniony do korekty Oferty w wyznaczonym terminie na składanie Ofert.
- 4.8. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty i opłaty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
- 4.9. Część handlową Oferty należy przygotować zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania.
- 4.10. Część merytoryczna Oferty powinna zawierać:
  - a) potwierdzenie zgodności oferty z SIWZ,
  - b) spis podwykonawców z określeniem zakresu realizacji Zadania podwykonawców (jeżeli występują),
  - c) harmonogram rzeczowo-finansowy uwzględniający kluczowe terminy realizacji etapów zadania z zastrzeżeniem, że termin zakończenia realizacji całego zadania nie może wykraczać poza **30.09.2026**,
  - d) harmonogram płatności i częściowego fakturowania zadania (wynagrodzenie będzie płatne po upływie 60 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, wystawionej po realizacji danego etapu zadania zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym):
    - 60% wynagrodzenia po złożeniu kompletnego wniosku.
    - 40% po uzyskaniu decyzji środowiskowej/o konieczności wykonania raportu OOŚ.
    - Opcjonalnie: Raport OOŚ rozliczany niezależnie (osobna pozycja w umowie, rozliczany podobnie jak wniosek – 60% po złożeniu raportu / 40 % po uzyskaniu decyzji).
    - Opcjonalnie: operat dendrologiczny rozliczany niezależnie (osobna pozycja w umowie, rozliczany podobnie jak wniosek – 60% po złożeniu operatu / 40 % po uzyskaniu decyzji).
  - e) oświadczenie o zobowiązaniu do udzielenia gwarancji nie krótszej niż 24 miesiące od daty odbioru zadania, w trakcie której Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnej aktualizacji na żądanie Zamawiającego dokumentacji projektowej.
- 4.11. Oferta powinna zawierać dokumenty złożone według poniższej kolejności:

- a) Oferta w podziale na część handlową (przygotowaną zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania) oraz część merytoryczną zawierającą elementy wskazane w punkcie 4.10 Zapytania ofertowego.
  - b) Oświadczenie o braku powiązań zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania.
  - c) Dokumenty rejestrowe Oferenta – odpis aktualny/wydruk odpowiadający odpisowi aktualnemu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacja/aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez Urząd Miasta lub Gminy, w którym dany podmiot gospodarczy został zarejestrowany lub wyciąg/informacja z innego właściwego rejestru,
  - d) Dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Oferenta do działania w jego imieniu i na jego rzecz (jeśli dotyczy).
  - e) Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w Postępowaniu wskazanych w punkcie 7 Zapytania.
- 4.12. W przypadku stwierdzenia w Ofercie braków lub nieścisłości oraz niedostarczenia wszystkich wymaganych dokumentów Oferent zostanie powiadomiony o możliwości uzupełnienia Oferty w wyznaczonym terminie. Oferenci mogą zostać również poproszeni o złożenie wyjaśnień dotyczących treści Oferty. Oferty niespełniające wymogów (niedające się uzupełnić lub nieuzupełnione) zostaną odrzucone.
- 4.13. Pytania należy zadawać poprzez Platformę Zakupową QEMETICA w trybie zadawania pytań „komunikaty dotyczące zdarzeń” w terminie do **23.01.2026 do godz. 12:00**.
- 4.14. Zamawiający będzie odpowiadał na pytania w miarę ich spływania na Platformie Zakupowej QEMETICA.

## 5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie dokumentacji środowiskowej i uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla budowy przyłącza ciepłowniczego na trasie ZP Inowrocław QSP – Ciepłownia ZEC Inowrocław. Powyższe obejmuje:
- a) Przygotowanie i złożenie wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla budowy przyłącza ciepłowniczego (trasa wokół stawów osadowych zakładu sodowego w m. Inowrocław).
  - b) Opracowanie Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia (KIP) zgodnie z art. 62 a Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1112).
  - c) Przeprowadzenie inwentaryzacji przyrodniczej na trasie przyłącza.
  - d) Prowadzenie bieżącej korespondencji z organami administracyjnymi biorącymi udział w ocenie i opiniowaniu wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
  - e) Opcjonalnie: przygotowanie Raportu OOS (jeśli organ uzna za konieczne).

- f) Opcjonalnie: przygotowanie Raportu dendrologicznego (Zamawiający podejmie starania w celu potwierdzenia konieczności wykonania operatu dendrologicznego z właściwym RDOŚ przed podpisaniem zlecenia).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w SIWZ.

5.2. Miejsce dostarczania dokumentacji:

QEMETICA Soda Polska S.A.

ul. Fabryczna 4

88-101 Inowrocław

5.3. Harmonogram realizacji zamówienia:

Planowana data zawarcia umowy z Wykonawcą: styczeń/luty 2026.

Rozpoczęcie prac: niezwłocznie po zawarciu umowy.

Oczekiwany termin realizacji wykonania zadania:

- Przygotowanie i złożenie wniosku: do 3 tygodni od podpisania umowy.
- Raport OOŚ (jeśli wymagany): do 4 tygodni od decyzji organu o konieczności jego dostarczenia.
- Raport dendrologiczny (jeśli wymagany): do 3 tygodni od podpisania umowy. Raport ten może zostać opracowany równolegle z KIP i inwentaryzacją przyrodniczą lub – w razie potrzeby – na etapie uzupełnień dokumentacji.

Oczekiwany termin zakończenia realizacji zadania: 30.09.2026 roku.

## 6. WYBÓR DOSTAWCY:

- 6.1. Zamawiający wybierze Oferenta, który spełnia warunki udziału w Postępowaniu, którego Oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.
- 6.2. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie dodatkowych negocjacji z Oferentami, których Oferty spełniły warunki udziału w postępowaniu wskazane w Zapytaniu ofertowym w celu wyłonienia Wykonawcy.
- 6.3. Przedmiotem negocjacji będzie cena.
- 6.4. Negocjacje prowadzone będą wyłącznie w języku polskim, przy czym dopuszczalny jest udział tłumacza na koszt i ryzyko Oferenta, pod warunkiem pisemnego zobowiązania przez Oferenta, korzystającego z pomocy tłumacza, do zachowania przez tego tłumacza w poufności wszystkich informacji, w posiadanie których wszedł w związku z Postępowaniem, w tym w czasie negocjacji.
- 6.5. Po przeprowadzonych negocjacjach Zamawiający wyznaczy termin dla wszystkich Oferentów na przedłożenie zaktualizowanej, podpisanej zgodnie z reprezentacją, Oferty handlowej, uwzględniającej wyniki tych negocjacji.
- 6.6. Oferty zaktualizowane zgodnie z punktem 6.5 zostaną ocenione na podstawie podanych w

punkcie 8 kryteriów oceny Oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, w ramach podanych w punkcie 8 kryteriów oceny ofert.

- 6.7. W oparciu o zaktualizowaną zgodnie z punktem 6.5 Ofertę handlową Zamawiający wybierze Oferenta, z którym zawrze umowę na wykonanie przedmiotowego zamówienia. Istotne postanowienia umowy oraz warunki zmiany zawartej umowy określono w punkcie 9 Zapytania ofertowego.

## **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA:**

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się podmioty, które spełniają następujące warunki:

a) Wiedza i doświadczenie

W Postępowaniu mogą brać udział Oferenci, którzy posiadają:

- doświadczenie w opracowywaniu dokumentacji środowiskowych dla inwestycji liniowych (w tym KIP, Raportów OŚ, analiz oddziaływań),
- udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu postępowań o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
- zespół z uprawnieniami do przeprowadzania inwentaryzacji przyrodniczej,
- zespół posiadający doświadczenie w opracowywaniu dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia oraz kompetencje niezbędne do realizacji prac.

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony na podstawie co najmniej dwóch referencji dotyczących usług podobnego typu, zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat, załączonych do oferty merytorycznej. Preferowane są referencje obejmujące projekty infrastrukturalne, w szczególności z zakresu ciepłownictwa, wodociągów, energetyki oraz drogownictwa.

Zamawiający wymaga potwierdzenia, że osoby przewidziane do realizacji niniejszego zamówienia brały udział w wykonywaniu prac wskazanych w przedstawionych referencjach. Jeśli w referencjach nie wskazano osób, należy przedstawić oświadczenie.

b) Sytuacja finansowa i ekonomiczna

W postępowaniu mogą brać udział Oferenci:

- których kondycja finansowa gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy w należyty sposób,
- którzy nie zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- w stosunku do których nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości, których aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, którzy nie zawarli układu z wierzycielami, których działalność gospodarcza nie jest zawieszona albo którzy nie znajdują się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Oferent przedstawi oświadczenie o dobrej kondycji finansowej gwarantującej wykonanie przedmiotu umowy (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4).

c) Brak powiązań osobowych i kapitałowych

W celu uniknięcia konfliktu interesów, z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem lub przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem lub przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawcy,
- pozostawaniu z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Weryfikacja braku powiązań odbywać się będzie na podstawie złożonego przez Oferenta oświadczenia o braku powiązań osobowych/kapitałowych z Zamawiającym (wzór Oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do Zapytania).

d) Dodatkowe warunki i wymagane oświadczenia

W postępowaniu mogą brać udział Oferenci, którzy przedstawiają poniższe dokumenty:

- oświadczenie o tym, że Oferent prowadzi działalność zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zwłaszcza dotyczącymi ochrony środowiska, prawa pracy i praw socjalnych, w tym bezpieczeństwa i higieny pracy (zgodnie z Załącznikiem nr 4),
- oświadczenie o tym, że działalność prowadzona przez Oferenta nie narusza przepisów o zatrudnieniu, bezpieczeństwie i higienie pracy oraz nie powoduje zagrożenia dla środowiska naturalnego i pracowników (zgodnie z Załącznikiem nr 4),
- oświadczenie o tym, że Oferent w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem



postępowania wykonał z należytą starannością zlecone przez Grupę QEMETICA zadania lub o braku o dotychczasowej współpracy (zgodnie z Załącznikiem nr 4),

- odpis aktualny/wydruk odpowiadający odpisowi aktualnemu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacja/aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez Urząd Miasta lub Gminy, w którym dany podmiot gospodarczy został zarejestrowany lub wyciąg/informacja z innego właściwego rejestru (skan dokumentu),
- oświadczenie o zapoznaniu się z treścią i zobowiązaniu do stosowania Ogólnych Warunków Umowy o Wykonanie Opracowań Technicznych dla Podmiotów Grupy QEMETICA (zgodnie z Załącznikiem nr 4),
- oświadczenie o zapoznaniu się z treścią i zobowiązaniu do stosowania Klauzul Umownych Grupy QEMETICA (zgodnie z Załącznikiem nr 4),
- oświadczenie o zapoznaniu się z treścią i zobowiązaniu do stosowania Standardów Wykonywania Prac na terenie Zakładów Produkcyjnych QEMETICA Soda Polska S.A. (zgodnie z Załącznikiem nr 4),
- oświadczenie o zapoznaniu się z treścią i zobowiązaniu do stosowania Opłat za usługi dodatkowe świadczone dla firm obcych przez QEMETICA Soda Polska S.A. (zgodnie z Załącznikiem nr 4),
- pełnomocnictwo (jeśli dotyczy) (skan dokumentu).

Zamawiający uzna ww. warunki za spełnione na podstawie oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

- 7.2. Ocena zgodności Ofert z warunkami udziału w Postępowaniu przeprowadzona zostanie na podstawie analizy informacji, jakie Oferent zawarł w Ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność z wymaganiami.
- 7.3. W przypadku skorzystania przez Oferentów z podwykonawców wymagana jest akceptacja Zamawiającego dotycząca podwykonawców. Kryterium akceptacji stanowi brak wpisu podmiotu w Rejestrze dostawców nierekomendowanych prowadzonych przez Dział Procurement QSP.

## **8. KRYTERIA OCENY OFERTY WRAZ Z INFORMACJĄ O WAGACH PUNKTOWYCH LUB PROCENTOWYCH PRZYPISANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERTY I OPISEM SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM:**

- 8.1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
  - a) cena netto za całe zamówienie
- 8.2. Wagi przypisane do kryteriów:
  - a) Ilość punktów: 100 pkt
  - b) Waga: 100 %
- 8.3. Sumaryczna ilość punktów uzyskanych przez oferenta zostanie ustalona wg wzoru:



$C = C_{min} / C_o \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$ , gdzie:

- C – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium cena oferty;
- $C_{min}$  – najniższa cena netto zaoferowana w nieodrzuconych ofertach złożonych w postępowaniu;
- $C_o$  – cena netto oferty ocenianej;

łącznie w ramach kryteriów, Oferenci mogą uzyskać 100 pkt.

## **9. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY ORAZ WARUNKI ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA:**

9.1. Umowa z wykonawcą zawarta zostanie w formie pisemnej lub elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

9.2. Istotne postanowienia umowy:

- a) Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą w ramach postępowania.
- b) Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty i opłaty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z Umową oraz obowiązującymi przepisami realizacją przedmiotu umowy.
- c) Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne po upływie 60 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, wystawionej po realizacji danego etapu zadania zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym potwierdzonej podpisaniem protokołu odbioru przez osoby wskazane przez Zamawiającego. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- d) Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z umowy.
- e) W przypadku, gdy w związku z realizacją zadania powstanie utwór w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1062, z późn. zm.), Wykonawca zobowiązany jest do przeniesienia na Zamawiającego całości majątkowych praw autorskich do rezultatów – w tym ich elementów składowych – prac, przy pomocy których Zamawiający realizuje zadanie, na wszystkich polach eksploatacji potrzebnych Zamawiającemu do korzystania z rezultatów tych prac. Wykonawca oświadcza, że przenoszone majątkowe prawa autorskie nie będą w chwili ich przejścia na Zamawiającego obciążone prawami na rzecz osób trzecich, a także, że osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich nie będą wykonywać takich praw w stosunku do Zamawiającego lub jego następców prawnych.
- f) Wykonawca jest zobowiązany posiadać i utrzymywać przez cały okres realizacji Umowy i udzielonej gwarancji jakoś ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej (OC) za szkody wyrządzone osobom trzecim i kontrahentowi (w tym Zamawiającemu) w związku z realizacją UMOWY, z sumą ubezpieczenia nie niższą niż

kwota określona w Umowie, w zaakceptowanym przez Zamawiającego towarzystwie ubezpieczeniowym.

9.3. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy są możliwe w przypadku:

- a) działania siły wyższej za które uważa się zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie zawarcia umowy i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w terminie; Termin realizacji umowy wydłuży się o czas, w którym nastąpiło zakłócenie, uniemożliwiające prawidłową realizację zamówienia.
- b) zmiany wartości umowy tj. zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących przedmiotu zamówienia w wyniku zmian ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przez wykonawcę przedmiotu zamówienia; Wartość umowy zostanie skorygowana o różnicę w cenie wynikającą ze zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących przedmiotu zamówienia.
- c) przyczyn niezawinionych przez żadną ze stron, wykonanie umowy w terminie w niej przewidzianym nie jest możliwe; Termin realizacji umowy wydłuży się o czas, w którym istniała przyczyna uniemożliwiająca prawidłową realizację zamówienia.
- d) zmiany harmonogramu realizacji umowy wynikającej z postanowień umowy Zamawiającego z Instytucją Organizującą Konkurs, jeżeli umowa ta została zmieniona po udzieleniu zamówienia; Harmonogram zostanie zaktualizowany zgodnie z postanowieniami umowy Zamawiającego z Instytucją Organizującą Konkurs.
- e) konieczności udzielenia Wykonawcy zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące przesłanki:
  - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 30% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
  - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
  - zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;
- f) otrzymania decyzji Instytucji Organizującej Konkurs zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany;
- g) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
  - konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,

- wartość zmiany nie przekracza 30% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie
  - h) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy i łączna wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy;
  - i) Wykonawcę, któremu zamawiający udzielił Zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
    - na podstawie postanowień umownych,
    - w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
    - w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców; w przypadku takiej zmiany, Zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac.
- 9.4. Zmiana istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty jest dopuszczalna w sytuacji, gdy nie była możliwa do przewidzenia na etapie podpisywania umowy w szczególności gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy i/lub wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez strony.
- 9.5. Zmiany, o których mowa powyżej mogą zostać wprowadzone w życie po odpowiednich negocjacjach Wykonawcy z Zamawiającym i akceptacji ustaleń przez obie strony umowy. Wszelkie zmiany i uzupełnienia muszą być zawarte w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

## **10. MOŻLIWOŚĆ SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## **11. PLANOWANE ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE WRAZ Z ICH ZAKRESEM I WARUNKAMI, NA JAKICH ZOSTANĄ UDZIELONE:**

Dopuszcza się udzielenie zamówień uzupełniających na warunkach określonych w punkcie 9.3 e) Zapytania.

## **12. ZAŁĄCZNIKI:**

- 12.1. Załącznik Nr 1\_Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
- 12.2. Załącznik nr 2\_Wzór Oferty.
- 12.3. Załącznik Nr 3\_Oświadczenie Oferenta dotyczące braku powiązań z Zamawiającym.
- 12.4. Załącznik Nr 4\_Oświadczenia Oferenta.
- 12.5. Załącznik Nr 5\_Ogólne Warunki Umowy o Wykonanie Opracowań Technicznych dla Podmiotów



Grupy QEMETICA.

12.6. Załącznik Nr 6\_Klauzule Umowne Grupy QEMETICA.

12.7. Załącznik Nr 7\_Standardy Wykonywania Prac na terenie Zakładów Produkcyjnych QEMETICA Soda Polska S.A.

12.8. Załącznik Nr 8\_Opłaty za usługi dodatkowe świadczone dla firm obcych przez QEMETICA Soda Polska S.A.